

Перелік необхідних для подання реєстраційних документів від організації-заявника

- Статут в повному обсязі; інший документ, що засвідчує право на укладання таких договорів;
- Документи, що підтверджують повноваження особи для підписання договорів (наказ про призначення директора, довіреність на підписанта);
- Виписка з ЄДРПОУ;
- Виписка з реєстру неприбуткових організацій (або документ, що підтверджує неприбутковість);

Формат подання: відскановані документи (бажано у форматі pdf, "один документ - один файл"), для електронних витягів можливий формат word