



СЕРЕДА З U-LEAD

КАТАЛОГ ЗАХОДІВ З ІНФОРМУВАННЯ

ЛИСТОПАД
2026



MINISTRY OF
FOREIGN AFFAIRS
OF DENMARK

France 



International
Partnerships
Austria



SLOVENIA
AID & PARTNERSHIPS



Мінрегіон



СЕРЕДА З U-LEAD

ЗАХОДИ З
ІНФОРМУВАННЯ

ЛИСТОПАД 2026

Програма
«U-LEAD з Європою»
запрошує на
відкриті заходи
з інформування!

Щосереди ви
можете дізнаватися
інформацію з
актуальних тематик.

Для участі потрібно
zareєstrуватися на
платформі [U-LEARN](#)
та зайти у розділ
«Середа з U-LEAD»,
де ви зможете
доєднуватися
до заходів у
відповідний день
та час.



Планування та програмування



Доброчесність та запобігання корупції



Організація роботи ОМС



Управління людськими ресурсами



Муніципальні фінанси



Комунальне майно



Громадська безпека



Соціальне благополуччя, освіта, охорона здоров'я



Муніципальні послуги



Культура та спадщина



Управління публічними інвестиціями



Сприяння розвитку бізнесу



Сільський розвиток



Територіальне співробітництво та згуртованість



Цифровізація



Комунікації та участь громадськості



Європейський Союз та Україна



Захід повторюється цього місяця

ЗАХІД

Захід за участі зовнішніх запрошених спікерів та представників інших організацій



MINISTRY OF
FOREIGN AFFAIRS
OF DENMARK

France



SLOVENIA
AID & PARTNERSHIPS



Мінрегіон

УЧАСТЬ У ЗАХОДАХ «СЕРЕДА З U-LEAD»

Дорогі представники/-ці громад, дякуємо, що залишаєтесь з нами і регулярно долучаєтесь до заходів «Середа з U-LEAD»!

Ми прагнемо зробити вашу участь ще зручнішою та ефективнішою.

Саме тому ми впровадили новий підхід до реєстрації та участі.

Щоб приєднатися до заходу, потрібно:

1. Зареєструватися на платформі U-LEARN за адресою ulearn.org.ua (якщо ви ще не зареєстровані).
2. Перейти до розділу «Середа з U-LEAD».
3. Заповнити коротку реєстраційну анкету у розділі «Середа з U-LEAD», щоб отримати доступ до повного каталогу заходів.
4. У день заходу — натиснути кнопку «Приєднатися» безпосередньо на сторінці заходу.

Таким чином, доступ до всіх подій серії «Середа з U-LEAD» здійснюється лише через платформу U-LEARN. Це дозволить вам зручно стежити за розкладом, отримувати нагадування, бачити матеріали подій і отримувати усі бонуси, які ми готуємо для вас.

Нижче ви знайдете покрокову інструкцію з реєстрації на платформі та доступу до заходів «Середа з U-LEAD»

В разі виникнення додаткових запитань звертайтеся до Регіонального офісу «U-LEAD з Європою» у вашій області.

ІНСТРУКЦІЯ З РЕЄСТРАЦІЇ НА ПЛАТФОРМІ U-LEARN ТА ДОСТУПУ

Інструкція з реєстрації на платформі: https://t.ly/ULEARN_Instruction

Відеоінструкції:

- Реєстрація на ulearn.org.ua та доступ до «СЕРЕДА з U-LEAD»: https://t.ly/RegistrationULEARN_UWednesday
- Редагування профілю користувача | ulearn.org.ua: https://t.ly/ULEARN_UserProfile

В разі виникнення технічних питань звертайтеся:

- за електронною адресою ulearn@giz.de
- до Регіонального офісу «U-LEAD з Європою» у вашій області

КАТАЛОГ ЗАХОДІВ З ІНФОРМУВАННЯ

4 листопада

ТЕМА

ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ:

ЗУСТРІЧ З ДАСУ ЩОДО КОНТРОЛЮ ПРОГРАМ ЄС НА РІВНІ ГРОМАД ДЛЯ КОГО

сільські, селищні, міські голови; профільні заступники/-ці сільських, селищних та міських голів; посадові особи місцевого самоврядування, відповідальні за питання проєктної діяльності, проєктні менеджери/-ки громад, працівники/-ці господарських товариств, статутна діяльність яких охоплює питання проєктної діяльності в територіальних громадах

ПРО ЩО

- механізм державного фінансового контролю за виконанням програм ЄС, що застосовується Державною аудиторською службою України
- типові помилки та порушення, виявлені ДАСУ в результаті заходів контролю
- порядок реагування на виявлені порушення та запобігання подальшим порушенням

ЗА УЧАСТІ

Михайло Бондаренко, начальник управління контролю за виконанням програм ЄС Державної аудиторської служби України

КОЛИ

10:00–11:30

4 Листопада 2026



Планування та програмування

ТЕМА

МІСЦЕВИЙ ПЛАН УПРАВЛІННЯ ВІДХОДАМИ: ЩО ВАРТО ЗНАТИ

ДЛЯ КОГО

посадові особи місцевого самоврядування - представники/-ці виконавчих органів з питань містобудування та архітектури, виконавчих органів з питань житлово-комунального господарства та благоустрою, інших виконавчих органів та структурних підрозділів сільських, селищних, міських рад, які відповідальні за управління відходами в громадах

ПРО ЩО

- роль і значення місцевого плану управління відходами у формуванні ефективної системи управління відходами
- пошук джерел фінансування заходів місцевого плану управління відходами
- важливість комунікації та участі мешканців для успішної реалізації заходів у сфері управління відходами
- моніторинг виконання заходів місцевого плану управління відходами

КОЛИ

10:00–11:30

4 Листопада 2026



Комунальне майно

ТЕМА**ОЦІНКА ЗБИТКІВ ТА ВТРАТ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ
ПІД ЧАС ВІЙНИ****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування, до повноважень яких належать питання культури, охорони культурної спадщини та управління комунальним майном

ПРО ЩО

- нормативно-правові засади документування та оцінки збитків і втрат культурної спадщини
- практичні інструменти фіксації пошкоджень та оцінки збитків культурної спадщини
- алгоритм дій громади: від документування збитків до підготовки заяви на відшкодування
- міжнародний Реєстр збитків: відкриття подання заяв для ОМС

КОЛИ**10:00–11:30****4 Листопада 2026**

Культура та спадщина

ТЕМА**ВНУТРІШНЯ ОПОРА ПУБЛІЧНОГО СЛУЖБОВЦЯ ТА ЗБЕРЕЖЕННЯ
ПРОФЕСІЙНОЇ ВПЕВНЕНOSTІ, ЯКЩО РЕЗУЛЬТАТ ЗАЛЕЖИТЬ НЕ ЛИШЕ
ВІД ВЛАСНИХ ДІЙ?****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування сільських, селищних, міських рад та їх виконавчих органів

ПРО ЩО

- від чого залежить професійна впевненість та які чинники її зміцнюють або послаблюють
- як розрізнити те, що перебуває під власним контролем, на що можна впливати, а що від нас не залежить
- чому важливо відокремлювати оцінку результатів роботи від оцінки власної професійної спроможності
- як підтримувати впевненість після помилок або складних рішень та зміцнювати власну внутрішню опору

КОЛИ**14:00–16:00****4 Листопада 2026**



Управління людськими ресурсами



MINISTRY OF
FOREIGN AFFAIRS
OF DENMARK

France 



International
Partnerships
Austria



Polish aid



SLOVENIA
AID & PARTNERSHIPS



Мінрегіон

11 листопада

ТЕМА

ЯК ЗАБЕЗПЕЧИТИ УЧАСТЬ ЖИТЕЛІВ У БЮДЖЕТНОМУ ПРОЦЕСІ?

ДЛЯ КОГО

посадові особи місцевого самоврядування, відповідальні за бюджетний процес, розроблення місцевих цільових програм та залучення громадськості до прийняття рішень

ПРО ЩО

- інструменти та можливості участі жителів у прийнятті бюджетних рішень на різних етапах бюджетного процесу
- організація громадських слухань і консультацій щодо проєктів місцевого бюджету та цільових програм
- механізми подання, розгляду та врахування пропозицій жителів під час формування бюджетних рішень
- забезпечення прозорості бюджетного процесу та зворотного зв'язку з жителями громади

КОЛИ

10:00–11:30

11 Листопада 2026



Комунікації та участь громадськості

ТЕМА

ТАРИФИ ТА ФІНАНСОВА СТІЙКІСТЬ ПОСЛУГ ВОДОПОСТАЧАННЯ І ВОДОВІДВЕДЕННЯ

ДЛЯ КОГО

посадові особи місцевого самоврядування – представники виконавчих органів з питань водопостачання, водовідведення, містобудування та архітектури, економіки, фінансів, інших виконавчих органів та структурних підрозділів сільських, селищних, міських рад, які відповідальні за організацію та розвиток систем водопостачання та водовідведення в громадах

ПРО ЩО

- структура тарифу на послуги водопостачання і водовідведення та основні складові витрат на виробництво, транспортування й надання послуг
- нормативні вимоги та економічні принципи формування і перегляду тарифів
- взаємозв'язок між встановленими тарифами, фактичними витратами підприємства та фінансовими результатами його діяльності
- роль ОМС та бюджетної підтримки у забезпеченні безперервності й фінансової стійкості послуг водопостачання і водовідведення

КОЛИ

10:00–11:30

11 Листопада 2026



Комунальне майно

ТЕМА**ПОКРОКОВИЙ ПЛАН ДІЙ
ЩОДО СТВОРЕННЯ МІСЦЕВОЇ СИСТЕМИ ОПОВІЩЕННЯ****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування, до повноважень яких належать питання громадської безпеки

ПРО ЩО

- законодавчі вимоги щодо розвитку системи оповіщення в громаді
- дорожня карта щодо створення місцевої системи оповіщення в громаді
- практичні способи та помилки під час забезпечення громади системою оповіщення

КОЛИ**10:00–11:30****11 ЛИСТОПАДА 2026**

Громадська безпека

ТЕМА**ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ (КЕЙС-МЕНЕДЖМЕНТ) В ГРОМАДІ:
РОЛЬ СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖЕРА ТА ФАХІВЦЯ ІЗ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування, керівники/-ці та спеціалісти структурних підрозділів з питань соціального захисту населення, керівники/-ці комунальних установ з надання соціальних послуг

ПРО ЩО

- суть і ключові етапи кейс-менеджменту та роль Єдиної інформаційної системи соціальної сфери
- відмінності між координацією випадку, соціальним супроводом та безпосередньою роботою з отримувачем послуг
- роль і функції, особливості взаємодії соціального менеджера та фахівця з соціальної роботи на всіх етапах кейс-менеджменту

КОЛИ**10:00–11:00****11 ЛИСТОПАДА 2026**

Соціальне благополуччя, освіта, охорона здоров'я

ТЕМА**ПРОФЕСІЙНА ЕНЕРГІЯ ТА УПРАВЛІННЯ
ВЛАСНОЮ ПРАЦЕЗДАТНІСТЮ ПРОТЯГОМ РОБОЧОГО ДНЯ****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування сільських, селищних, міських рад та їх виконавчих органів

ПРО ЩО

- чому однакова за тривалістю робота може давати різні результати
- які існують типи професійної енергії та що допомагає її зберігати
- як визначати чинники, що відновлюють або виснажують власні ресурси
- як розподіляти робочі завдання відповідно до рівня енергії та складати персональну карту енергії робочого дня

КОЛИ**14:00–16:00****11 ЛИСТОПАДА 2026**

Управління людськими ресурсами

ТЕМА**ГОТОВНІСТЬ ГРОМАДИ ДО ЄС: ВИКЛИКИ, БАР'ЄРИ ТА РІШЕННЯ****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування сільських, селищних і міських рад та їхніх виконавчих органів, відповідальні за міжнародне та міжмуніципальне співробітництво, залучення інвестицій та підготовку проєктів, керівники/-ці та спеціалісти структурних підрозділів з питань економічного розвитку

ПРО ЩО

- підготовка громади до вступу України до Європейського Союзу
- принципи та процедури доброго врядування у територіальній громаді
- прозорість, підзвітність та доброчесність як умови побудови довіри в європейській громаді

КОЛИ**14:00–16:00****11 ЛИСТОПАДА 2026**

Територіальне співробітництво та згуртованість

18 листопада

ТЕМА

**РОЗРОБКА СТАТУТУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ:
АНАЛІЗ ТИПОВИХ ПОМИЛОК**

ДЛЯ КОГО

заступники/-ці сільських, селищних, міських голів, посадові особи місцевого самоврядування та працівники/-ці військових адміністрацій населених пунктів, відповідальні за розробку/оновлення Статуту територіальної громади

ПРО ЩО

- законодавча вимога затвердження статутів до 1 січня 2027 року
- актуальні питання та виклики, з якими стикаються громади під час роботи над Статутом
- типові помилки, що виникають на різних етапах розробки проєкту Статуту, та способи їх уникнення
- практичні кроки щодо роботи над статутним процесом в умовах воєнного стану
- практики щодо організації громадських слухань проєкту Статуту територіальної громади

КОЛИ

10:00–11:30

18 ЛИСТОПАДА 2026



Комунікації та участь громадськості

ТЕМА

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК РЕЗУЛЬТАТІВ ЩОРІЧНОЇ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ

ДЛЯ КОГО

керівники/-ці бюджетних установ, працівники/-ці планово-економічних і фінансових підрозділів, бухгалтерської служби бюджетних установ, в тому числі органів місцевого самоврядування

ПРО ЩО

- процедура інвентаризації: строки, створення комісії, нестандартні ситуації, документальне оформлення
- оформлення інвентаризаційних описів, звіряльних відомостей, актів і протоколів
- прийняття рішення про врегулювання інвентаризаційних різниць, відображення результатів у бухобліку і фінзвітності

КОЛИ

10:00–11:30

18 ЛИСТОПАДА 2026



Муніципальні фінанси

ТЕМА**АДАПТАЦІЯ ЖИТЛА ДЛЯ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ОСІБ З ОБМЕЖЕННЯМ ПОВСЯКДЕННОГО ФУНКЦІОНУВАННЯ В ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ ГРОМАДІ****ДЛЯ КОГО**

уповноважені з питань безбар'єрності, посадові особи місцевого самоврядування, які відповідальні за створення безбар'єрного простору в територіальній громаді

ПРО ЩО

- принципи, нормативні засади та практичне значення адаптації житла відповідно до індивідуальних потреб людини
- послідовність оцінювання потреб людини та житлового простору, визначення необхідних змін і планування заходів з адаптації
- практичні інструменти для визначення рішень з адаптації житла, уникнення типових помилок і нераціональних витрат
- можливості організації підтримки людей, які потребують адаптації житла, на рівні територіальної громади

КОЛИ**10:00–11:30****18 ЛИСТОПАДА 2026**

Соціальне благополуччя, освіта, охорона здоров'я

ТЕМА**ЯК ЗАБЕЗПЕЧИТИ ДОСТУПНІСТЬ КУЛЬТУРНИХ ПОСЛУГ В УМОВАХ ЕНЕРГЕТИЧНИХ ТА БЕЗПЕКОВИХ РИЗИКІВ?****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування, до повноважень яких належать питання сфери культури

ПРО ЩО

- основні виклики та перешкоди, що впливають на доступ населення до культурних послуг під час кризових ситуацій
- нормативно-правові вимоги до організації доступних культурних послуг в умовах енергетичних та безпекових ризиків
- проведення культурних та розважальних заходів у разі безпекових викликів
- практичні способи забезпечення безперервності надання культурних послуг

КОЛИ**10:00–11:30****18 ЛИСТОПАДА 2026**

Культура та спадщина

ТЕМА**ПРОАКТИВНА ПОЗИЦІЯ ПОСАДОВЦЯ ТА ПОВЕРНЕННЯ ВІДЧУТТЯ ВПЛИВУ В УМОВАХ ПОСТІЙНОЇ ТЕРМІНОВОСТІ****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування сільських, селищних, міських рад та їх виконавчих органів

ПРО ЩО

- чому постійна терміновість змушує діяти реактивно, а не свідомо обирати власні дії
- як розрізняти коло контролю, впливу й турботи та визначати власні можливості впливати на ситуацію
- як розпізнавати автоматичні реакції на тиск і переходити до усвідомлених рішень
- які проактивні дії допомагають повернути відчуття власної дієвості та як сформувати особистий план їх застосування

КОЛИ**14:00–16:00****18 ЛИСТОПАДА 2026**

Управління людськими ресурсами

ТЕМА**КЛІМАТИЧНІ АСПЕКТИ У БЮДЖЕТНОМУ ПЛАНУВАННІ НА 2027 РІК: ЩО ВАРТО ВРАХУВАТИ ГРОМАДАМ****ДЛЯ КОГО**

посадові особи фінансових органів та представники/-ці головних розпорядників бюджетних коштів місцевих бюджетів

ПРО ЩО

- чому кліматичні аспекти стають визначальними для фінансової стійкості громад
- як враховувати кліматичні аспекти у бюджетуванні громади
- з чого громаді почати врахування кліматичних аспектів в управлінських та бюджетних рішеннях

КОЛИ**14:00–15:30****18 ЛИСТОПАДА 2026**

Муніципальні фінанси

ТЕМА**ПРАВОВІ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНІ МЕХАНІЗМИ ФУНКЦІОНУВАННЯ
НАГЛЯДОВИХ РАД ЗАКЛАДІВ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я****ДЛЯ КОГО**

профільні заступники/-ці сільських, селищних, міських голів, посадові особи місцевого самоврядування, які представляють засновників комунальних некомерційних підприємств та/або відповідають за напрям охорони здоров'я; члени наглядових рад комунальних некомерційних підприємств

ПРО ЩО

- організаційно-правові засади діяльності наглядових рад закладів охорони здоров'я, у тому числі розмежування повноважень засновника, наглядової ради та керівника закладу
- механізм організації роботи наглядової ради, включно з плануванням діяльності, роботою комітетів, підготовкою та проведенням засідань, ухваленням рішень і контролем їх виконання
- підходи наглядових рад до аналізу управлінської інформації, оцінювання ризиків, застосування контрольних механізмів та моніторингу результатів діяльності закладів охорони здоров'я

КОЛИ**14:00–15:45****18 ЛИСТОПАДА 2026**

Соціальне благополуччя, освіта, охорона здоров'я

25 листопада**ТЕМА****ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ ГРОМАД: ПІДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА ПІДТРИМКУ ПРОЄКТІВ З ЕНЕРГОЕФЕКТИВНОСТІ ТА ВІДНОВЛЮВАНОЇ ЕНЕРГЕТИКИ ВІД EUROPEAN CITY FACILITY****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування, до повноважень яких віднесені питання проєктної діяльності

ПРО ЩО

- мета та можливості програми European City Facility (EUCF) для громад, відповідність критеріям участі та етапи подачі заявки
- заповнення заявки та вимоги до підготовки необхідних документів
- пріоритетні напрями інвестиційних проєктів: енергоефективність, відновлювана енергетика, модернізація громадських будівель, систем освітлення та теплопостачання
- критерії оцінювання, процес відбору та укладення грантової угоди, розробка інвестиційної концепції проєкту громади

КОЛИ**10:00–12:00****25 ЛИСТОПАДА 2026**

Планування та програмування

ТЕМА**БЕЗПЕЧНІСТЬ ПИТНОЇ ВОДИ В ГРОМАДІ: РИЗИКИ ТА УПРАВЛІНСЬКІ РІШЕННЯ ОМС****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування – представники/-ці виконавчих органів з питань водопостачання, водовідведення, містобудування та архітектури, економіки, фінансів, інших виконавчих органів та структурних підрозділів сільських, селищних, міських рад, які відповідальні за організацію та розвиток систем водопостачання та водовідведення в громадах

ПРО ЩО

- основні ризики для безпечності питної води, причини їх виникнення та можливі наслідки для населення
- заходи щодо запобігання ризикам і мінімізації їхніх наслідків
- роль ОМС щодо запобігання ризикам і мінімізації їхніх наслідків
- європейські підходи до управління ризиками для безпечності питної води та можливості їх застосування в територіальних громадах

КОЛИ**10:00–11:30****25 ЛИСТОПАДА 2026**

Комунальне майно

ТЕМА**ФОРМУВАННЯ МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ НА 2027 РІК****ДЛЯ КОГО**

працівники/-ці місцевих фінансових органів, виконавчих органів рад, відповідальні за бюджетне планування

ПРО ЩО

- особливості формування місцевих бюджетів на 2027 рік: що очікувати громадам
- чи все враховано при формуванні дохідної частини на 2027 рік
- як ефективно пройти шлях від якісного формування бюджетного запиту до розгляду проєкту рішення

КОЛИ**10:00–11:30****25 ЛИСТОПАДА 2026**

Муніципальні фінанси

ТЕМА**ЦИФРОВИЙ НАВІГАТОР: ЯК ПЕРЕТВОРИТИ ВІДКРИТІ ДАНІ ГРОМАДИ НА УПРАВЛІНСЬКІ РІШЕННЯ?****ДЛЯ КОГО**

посадові особи місцевого самоврядування сільських, селищних, міських рад та їх виконавчих органів, відповідальні за роботу з даними: керівники/-ці та спеціалісти/-ки структурних підрозділів з питань цифровізації, економічного розвитку та стратегічного планування, фінансів і бюджету; особи, відповідальні за оприлюднення публічної інформації та відкритих даних

ПРО ЩО

- відкриті дані громади: які набори даних ОМС зобов'язані оприлюднювати та хто відповідає за їх оприлюднення
- збір та інвентаризація даних у громаді: формування переліку наборів даних, визначення розпорядників і відповідальних осіб, внутрішній порядок оприлюднення
- вимоги до якості та формату наборів даних (машинозчитуваність, метадані, періодичність оновлення) і як поєднати відкритість даних із захистом персональних даних
- де і як публікувати відкриті дані: Єдиний державний веб-портал відкритих даних та офіційний вебсайт громади
- використання відкритих даних для аналізу ситуації в громаді, ухвалення управлінських рішень і формування місцевих політик на основі даних

КОЛИ**14:00–15:30****25 ЛИСТОПАДА 2026**

Цифровізація

ТЕМА**РОЗПОДІЛ КОШТІВ МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ
НА ПУБЛІЧНІ ІНВЕСТИЦІЇ 2027-2029 РОКИ****ДЛЯ КОГО**

профільні заступники/-ці сільських, селищних, міських голів, керівники/-ці та спеціалісти структурних підрозділів з економічного розвитку та інвестиційної діяльності, інших підрозділів, які залучені до управління публічними інвестиціями в громаді, зокрема працівники/-ці місцевих фінансових органів, виконавчих органів рад, відповідальні за бюджетне планування

ПРО ЩО

- процедура розподілу коштів місцевого бюджету на публічні інвестиції та можливі помилки громад
- як відображати публічні інвестиції у проєкті рішення про місцевий бюджет 2027
- взаємодія місцевого фінансового органу, галузевих виконавчих органів та сільської/селищної/міської ради у процесі розподілу коштів місцевого бюджету на публічні інвестиції та формуванні проєкту рішення про місцевий бюджет 2027

КОЛИ**14:00–15:30****25 ЛИСТОПАДА 2026**

Управління публічними інвестиціями

КОРИСНІ КОНТАКТИ

Де нас шукати онлайн?



Сайт Програми U-LEAD
u-lead.org.ua



Навчальна платформа U-LEARN
ulearn.org.ua



Facebook
<https://www.facebook.com/ULEADwithEurope>



LinkedIn
<https://ua.linkedin.com/company/uleadwitheurope>

U-LEAD Рекомендує



https://t.ly/U-LEAD_Recommends



https://t.ly/U-LEAD_Recommends_W

U-LEAD Консультує



https://t.ly/U-LEAD_Consults

Контакти Регіональних офісів «U-LEAD з Європою»

Сторінка у Facebook

Адреса електронної пошти

[Вінницька
область](#)

ulead.vinnytsia@giz.de

[Волинська
область](#)

ulead.volyn@giz.de

[Дніпропетровська
область](#)

ulead.dnipro@giz.de

[Донецька
область](#)

ulead.donetsk@giz.de

[Житомирська
область](#)

ulead.zhytomyr@giz.de

[Закарпатська
область](#)

ulead.zakarpattia@giz.de

[Запорізька
область](#)

ulead.zaporizhzhia@giz.de

[Івано-Франківська
область](#)

ulead.ivano-frankivsk@giz.de

[Київська
область](#)

ulead.kyiv@giz.de

[Кіровоградська
область](#)

ulead.kropyvnytskyi@giz.de

[Луганська
область](#)

ulead.luhansk@giz.de

Сторінка у Facebook

Адреса електронної пошти

[Львівська
область](#)

ulead.lviv@giz.de

[Миколаївська
область](#)

ulead.mykolaiv@giz.de

[Одеська
область](#)

ulead.odessa@giz.de

[Полтавська
область](#)

ulead.poltava@giz.de

[Рівненська
область](#)

ulead.rivne@giz.de

[Сумська
область](#)

ulead.sumy@giz.de

[Тернопільська
область](#)

ulead.ternopil@giz.de

[Харківська
область](#)

ulead.kharkiv@giz.de

[Херсонська
область](#)

ulead.kherson@giz.de

[Хмельницька
область](#)

ulead.khmelnyskyi@giz.de

[Черкаська
область](#)

ulead.cherkasy@giz.de